


Egyptian Electric Utility and Consumer Protection Regulatory Agency				جهاز تنظيم مرفق الكهرباء وحماية المستهلك	
صورة حديثة		تاريخ الاستلام:			
		للاستعمال المكتبي:		١- الاسم الثلاثي:	
٣- محل الميلاد		٢- تاريخ الميلاد			
٤- الجنسية		يوم		شهر	
				سنة	
		٥- النوع			
		أنثى <input type="checkbox"/>		ذكر <input type="checkbox"/>	
العنوان الحالي (إذا لم يختلف العنوان عن رقم ٦)		٦- العنوان الدائم E-Mail:			
فاكس / عمل: فاكس / منزل:		٧- تليفون / عمل: تليفون / منزل:			
		٨- الحالة الاجتماعية			
أخرى، حدد من فضلك		أعزب		متزوج تاريخ الزواج:	
		٩- المشمولين بإعالتة			
صلة القرابة		تاريخ الميلاد		الأسماء	

١- اللغات الاجنبية										
محادثة			كتابة			قراءة			اللغة	
مقبول	جيد	جيد جداً	مقبول	جيد	جيد جداً	مقبول	جيد	جيد جداً		
١١- المؤهلات الدراسية : (يرفق مع هذا النموذج صورة من الشهادات الدراسية التي تم الحصول عليها)										
(أ) التعليم الجامعي										
الدرجة التي تم الحصول عليها			المدة			اسم الجامعة- المدينة- الدولة				
			الى	من						
١١- التدريب المهني										
الشهادة التي تم الحصول عليها			المدة			نوع واسم الدورة التدريبية التي تم الحصول عليه		اسم ومكان المؤسسة التي تم التدريب فيها		
			الى	من						

١٢- القدرة على استعمال الحاسب الآلي			
ما هي البرامج التي تجيد التعامل معها؟			
١٣- مهارات أخرى			
١٤- هل قمت بنشر أي تقارير أو كتب أو مقالات؟			
لو كانت الإجابة بنعم، أذكر الاسم، وتاريخ ومكان النشر			
		لا	نعم
(رجاء عدم إرسال أي نسخ)			
١٥- هل أنت عضو في أي اتحاد أو جمعيات أو نقابة مهنية؟ (نقابة المهندسين، جمعية المهندسين المصريين...الخ)			
لو كانت الإجابة بنعم، أذكر الاسم، وتاريخ ومكان النشر			
		لا	نعم
١٦- الوظيفة المطلوب شغلها .			
١٧- التاريخ الوظيفي (ابدأ بأحدث وظيفة قمت بشغلها)			
مدة العمل		إجمالي المرتب	
إلى	من	حالياً	البداية
سنة شهر	سنة شهر		
اسم وعنوان صاحب العمل		عدد ونوعية الموظفين الذين قمت بالإشراف عليهم	
أسباب ترك الوظيفة		نشاط جهة العمل	
اشرح باختصار واجباتك ومسئولياتك وإنجازتك أثناء شغلك هذه الوظيفة.			

مسمى الوظيفة		إجمالي المرتب		مدة العمل	
اسم، ومسمى الرئيس المباشر		البداية	من	من	إلى
		سنة شهر	سنة شهر	سنة شهر	سنة شهر
عدد ونوعية الموظفين الذين قمتم بالإشراف عليهم		اسم وعنوان صاحب العمل			
نشاط جهة العمل		أسباب ترك الوظيفة			
اشرح باختصار واجباتك ومسئولياتك وإنجازتك أثناء شغلك هذه الوظيفة.					
<p>١٨- مقترحات بشأن تطوير العمل.</p> <p>تقديم خطة العمل المقترحة لتنفيذ واجبات ومسؤوليات الوظيفة طبقاً لبطاقة الوصف والقرار الجمهوري بإعادة إنشاء الجهاز رقم ٣٣٩ لسنة ٢٠٠٠ بما يضمن كفاءة سير العمل وتطويره باستمرار. وذلك في حدود ٥ ورقات.</p>					
<p>١٩- أتعهد أنا الموقع أدناه بأن كل الإجابات على الأسئلة السابقة صحيحة وكاملة وأتحمل المسؤولية كاملة في حالة عدم صحة هذه المعلومات</p> <p>التوقيع _____ التاريخ _____ :</p>					